



**PANDUAN MONITORING DAN
EVALUASI (MONEV) PENELITIAN
DAN PENGABDIAN KEPADA
MASYARAKAT (PkM)
UNIT PENELITIAN DAN
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (UP2M)**

**AKADEMI KEPERAWATAN TEUNGKU FAKINAH
BANDA ACEH
2021**



Kata Pengantar

Puji dan syukur kami panjatkan kehadirat Allah swt karena berkat hidayah-Nya tim Unit Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (UP2M) dapat menyelesaikan Panduan Monitoring dan Evaluasi (Monev) Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Akademi Keperawatan (Akper) Teungku Fakinah Banda Aceh. Kegiatan Monitoring dan Evaluasi (Monev) Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat merupakan suatu kegiatan penting bagi peningkatan kualitas dan kapasitas dosen dalam mengajukan proposal serta melaksanakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di Akper Teungku Fakinah.

Buku Panduan Monitoring dan Evaluasi (Monev) Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) menjelaskan tentang pelaksanaan atau mekanisme monev penelitian dan PkM. Buku panduan ini sangat penting dibuat untuk menguraikan tata cara pelaksanaan monev penelitian dan PkM karena dua kegiatan ini memiliki tujuan untuk pengaplikasian ilmu pengetahuan yang sesuai dengan bidangnya masing-masing sehingga bisa bermanfaat bagi masyarakat umum dan turut mencerdaskan bangsa. Buku panduan ini merupakan acuan pelaksanaan monev penelitian dan PkM dosen penerima hibah internal. Dengan adanya buku panduan ini diharapkan dapat meningkatkan kualitas monev penelitian dan PkM sehingga hasilnya dapat dipertanggungjawabkan secara lebih baik, tanpa mengurangi ruang kreativitas pihak-pihak yang terlibat.

Semoga dengan adanya Panduan Monitoring dan Evaluasi ini dapat memberikan manfaat bagi semua pihak dan diharapkan mampu meningkatkan mutu penelitian dan PkM yang dilakukan oleh dosen dan mahasiswa Akper Teungku Fakinah Banda Aceh dalam upayanya berkontribusi terhadap pembangunan nasional Indonesia.

Banda Aceh, Maret 2021
Ketua UP2M,

Risaharti, S.S., MA
NIDN. 1321118401

DAFTAR ISI

Kata Pengantar	i
Daftar Isi.....	ii
Bab I Pendahuluan	1
I. Latar Belakang	1
II. Tujuan Pedoman Monitoring dan Evaluasi internal.....	2
Bab II Ketentuan Umum Program Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat.....	3
I. Ketentuan Umum	3
II. Tujuan.....	4
Bab III Ketentuan Monitoring dan Evaluasi.....	5
Bab IV Prosedur Evaluasi Proposal dan Monev Internal.....	6
I. Prosedur Evaluasi Proposal Penelitian dan PkM.....	6
II. Posedur Monitoring dan Evaluasi Penelitian dan PkM	6
Bab V Prosedur Evaluasi Proposal dan Monev Eksternal.....	7
I. Prosedur Evaluasi Proposal Penelitian dan PkM.....	7
II. Prosedur Monitoring dan Evaluasi Kemajuan Penelitian dan PkM.....	7
Bab VI Penutup	9

LAMPIRAN

BAB I

PENDAHULUAN

I. Latar Belakang

Penjaminan mutu kegiatan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) dilakukan melalui Monitoring dan Evaluasi (Monev). Monitoring adalah kegiatan pemantauan atau pengamatan yang berlangsung selama kegiatan berjalan untuk memastikan dan mengendalikan keserasian pelaksanaan program dengan perencanaan yang telah ditetapkan. Monitoring penelitian adalah kegiatan pemantuan terhadap program penelitian dan PkM agar pelaksanaannya sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan. Evaluasi adalah upaya menilai kualitas program dan hasil-hasilnya secara berkala dengan menggunakan pendekatan yang tepat. Evaluasi penelitian dan PkM berarti upaya menggali informasi terhadap proses dan hasil penelitian untuk menilai kualitasnya dengan menggunakan pendekatan yang tepat.

Monitoring dan Evaluasi (Monev) internal Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) merupakan kegiatan penting bagi peningkatan kualitas dosen dalam melaksanakan 2 (dua) kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi tersebut di Akademi Keperawatan (Akper) Teungku Fakinah Banda Aceh. Pedoman Monev Penelitian dan PkM ini disusun berdasarkan Rencana Induk Penelitian (RIP) dan Rencana Strategis (Renstra) Penelitian dan PkM agar memiliki kesesuaian dengan peta jalan (*road map*) Unit Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (UP2M).

Program monev ini diharapkan akan dapat menjamin bahwa penelitian yang dilakukan sesuai dengan rencana. Selanjutnya hasil monev ini juga menjadi bahan pertimbangan untuk melanjutkan atau menghentikan pelaksanaan penelitian atau PkM. Agar pelaksanaan monev program penelitian dan PkM di Perguruan Tinggi dapat berjalan dengan baik dan lancar, maka disusunlah Buku Panduan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM), khususnya di Akademi Keperawatan Teungku Fakinah Banda Aceh. Buku panduan ini menjadi pegangan dan acuan bagi tim penilai /reviewer serta dosen peneliti dan PkM dalam monitoring dan evaluasi kegiatan.

II. Tujuan Pedoman Monitoring dan Evaluasi Internal

Adapun tujuan dari pembuatan Buku Panduan Monitoring dan Evaluasi Internal Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat ini yaitu:

- a. Memberikan arahan/gambaran kepada Tim Reviewer yang melakukan monev hasil penelitian atau PkM kepada dosen pelaksana kegiatan;
- b. Mendapatkan gambaran mengenai kinerja peneliti atau kegiatan PkM dalam melaksanakan program kegiatan;
- c. Melakukan evaluasi terhadap capaian pelaksanaan penelitian atau PkM;
- d. Mengetahui hambatan-hambatan yang dihadapi dalam pelaksanaan hingga pelaporan kegiatan;
- e. Menggali informasi yang berkaitan dengan pelaksanaan kegiatan tersebut;
- f. Menggali informasi untuk pengambilan keputusan dalam rangka pengambilan kebijakan kegiatan lebih lanjut;
- g. Meningkatkan kualitas penelitian dan PkM Akper Teungku Fakinah.

BAB II
KETENTUAN UMUM PROGRAM PENELITIAN DAN
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

I. Ketentuan Umum

Pelaksanaan proram Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat harus mengacu pada standar penjamin mutu Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat di Akper Teungku Fakinah Banda Aceh. Berkenaan dengan hal tersebut, UP2M menetapkan ketentuan umum pelaksanaan program Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat yang diuraikan sebagai berikut:

1. Setiap dosen wajib melakukan penelitian minimal 1 kali/tahun dan Pengabdian kepada Masyarakat 2 kali/tahun (1 kali per semester);
2. Ketua pelaksana adalah dosen tetap ber-NIDN pada Akper Teungku Fakinah Banda Aceh;
3. Anggota pelaksana adalah dosen tetap, mahasiswa aktif Akper Teungku Fakinah, ataupun bukan dosen serta harus mengisi form kesediaan;
4. Proposal diusulkan melalui Unit Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (UP2M) dan disetujui Direktur Akper Teungku Fakinah Banda Aceh;
5. Apabila penelitian atau pengabdian terbukti mendapatkan duplikasi pendanaan atau mengusulkan kembali penelitian atau pengabdian yang telah didanai sebelumnya, maka ketua peneliti/pelaksana tersebut tidak diperkenankan mengusulkan penelitian atau pengabdian yang didanai oleh Akper Teungku Fakinah dan diwajibkan mengembalikan dana penelitian atau pengabdiannya ke institusi;
6. Peneliti atau pelaksana pengabdian masyarakat yang tidak berhasil memenuhi luaran (*output*) yang dijanjikan pada proposal akan dikenai sanksi, yaitu yang bersangkutan tidak diperbolehkan untuk mengajukan usulan baru sampai dipenuhinya *output* yang dijanjikan;
7. Penggunaan dan pertanggungjawaban dana Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat mengacu kepada aturan yang berlaku.

II. Tujuan

Adapun tujuan dilaksanakannya program Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat dengan ketentuan di atas ialah:

1. Meningkatkan daya saing perguruan tinggi di bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat pada tingkat lokal, nasional dan internasional;
2. Meningkatkan angka partisipasi dosen dan mahasiswa dalam melaksanakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang bermutu dan sesuai sasaran visi dan misi institusi;
3. Meningkatkan kapasitas pengelolaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di Akper Teungku Fakinah Banda Aceh.

BAB III

KETENTUAN MONITORING DAN EVALUASI

Adapun yang menjadi ketentuan dalam kegiatan Monitoring dan Evaluasi (Monev) pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) yaitu:

1. Monev penelitian dan PkM dilakukan oleh tim penilai atau reviewer. Tim reviewer adalah individu atau tim yang ditunjuk oleh UP2M untuk melakukan tugas monitoring dan evaluasi kegiatan yang memiliki integritas dan kapasitas sesuai dengan disiplin atau bidang ilmu yang berasal dari perguruan tinggi dan institusi yang relevan;
2. Monev dilakukan 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun pelaksanaan penelitian dengan melihat jumlah peneliti yang mengajukan proposal penelitian;
3. Penilaian dilakukan berdasarkan ketentuan yang berlaku, mengacu pada formulir Monev penelitian;
4. Hasil evaluasi diserahkan ke UP2M untuk dilaporkan kepada ketua UPPM;
5. Ketua UP2M akan memberikan rekapitulasi laporan hasil evaluasi secara berkala kepada Direktur.

BAB IV

PROSEDUR EVALUASI PROPOSAL DAN MONEV INTERNAL

I. Prosedur Evaluasi Proposal Penelitian dan PkM

Prosedur evaluasi proposal baik penelitian maupun PkM pada Akper Teungku Fakinah yaitu:

- a. Evaluasi proposal penelitian dilakukan setelah UP2M menerima proposal penelitian dan PkM yang diajukan oleh Dosen Pengusul;
- b. UP2M mengajukan permohonan pada Tim Penilai / Reviewer yang ditunjuk untuk melakukan *desk evaluation* proposal penelitian dan PkM yang telah ditentukan;
- c. Tim Penilai / Reviewer melakukan penilaian terhadap proposal penelitian dosen dengan mengisi formulir desk evaluasi yang sudah disiapkan oleh UP2M;
- d. Reviewer memberikan hasil *desk evaluation* kepada UP2M untuk dilaporkan kepada ketua UP2M;
- e. UP2M memberikan pengumuman proposal penelitian dan PkM dosen yang lolos hibah institusi.

II. Prosedur Monitoring dan Evaluasi Penelitian dan PkM

Prosedur Monitoring dan Evaluasi (Monev) Penelitian dan PkM pada Akper Teungku Fakinah yaitu:

- a. UP2M mengajukan permohonan kepada Tim Reviewer yang ditunjuk untuk melakukan monitoring dan evaluasi;
- b. Dosen pelaksana diwajibkan memberikan laporan akhir kegiatan kepada UP2M untuk dilakukan *desk* monitoring dan evaluasi oleh Tim Reviewer yang telah ditunjuk;
- c. Tim Reviewer memberikan hasil *desk* monev nya kepada UP2M untuk dilaporkan kepada Ketua UP2M yang akan dijadikan referensi penerimaan usulan untuk penelitian pada tahun berikutnya;
- d. Ketua UP2M akan memberikan rekapitulasi laporan hasil akhir kepada Direktur.

BAB V

PROSEDUR EVALUASI PROPOSAL DAN MONEV EKSTERNAL

I. Prosedur Evaluasi Proposal Penelitian dan PkM

Adapun prosedur evaluasi proposal untuk kegiatan penelitian dan PkM yang bersumber dari pendanaan eksternal yaitu:

- a. UP2M menerima proposal penelitian dan PkM dari dosen atau tim pengusul setelah direview secara internal;
- b. Setelah pemberkasan selesai, dosen atau tim pengusul menyerahkan lembar pengesahan yang akan diserahkan kepada UP2M untuk di tanda tangani oleh Direktur;
- c. Dosen atau Tim Pengusul meng-*upload* proposal penelitian dan/atau PkM ke laman website simlitabmas.kemdikbud.go.id dengan menggunakan *username* dan akun masing-masing;
- d. Proposal penelitian dan/atau PkM diverifikasi oleh Ketua UP2M melalui akun Ketua UP2M pada laman simlitabmas.kemdikbud.go.id;
- e. UP2M melakukan rekapitulasi dosen-dosen yang mengajukan hibah penelitian ke Direktur.

II. Prosedur Monitoring dan Evaluasi Kemajuan Penelitian dan PkM

Prosedur Monitoring dan Evaluasi Kemajuan Penelitian pada Akper Teungku Fakinah dilakukan melalui tahapan berikut:

- a. UP2M menyampaikan informasi kepada dosen peneliti penerima hibah mengenai jadwal pelaksanaan jadwal Monev yang dilakukan sesuai jadwal dan surat edaran dari pusat;
- b. Dosen atau Tim Peneliti meng-*upload* laporan perkembangan atau kemajuan penelitiannya sesuai dengan ketentuan yang diminta pada laman <http://simlitabmas.kemdibud.go.id> dengan menggunakan akun masing-masing;

- c. Hasil daripada monev untuk penilaian laporan kemajuannya yang telah dinilai oleh tim pusat dapat dilihat di web simlitabmas dengan menggunakan *user account* masing-masing peneliti;
- d. Dosen atau Tim Peneliti wajib menyampaikan laporan kemajuan dan hasil koreksi laporan perkembangannya kepada UP2M. Peneliti juga diwajibkan memberikan laporan akhir dan Laporan anggaran penelitian kepada UP2M untuk melihat hasil akhir atau capaian penelitian.

BAB VI

PENUTUP

Buku Panduan Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Kegiatan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) ini disusun dengan harapan dapat membantu para dosen pelaksana kegiatan penelitian dan PkM dan Tim Reviewer khususnya agar dapat melaksanakan tugas penelitian dan PkM nya dengan baik. Hal-hal yang belum diatur di dalam Buku Panduan ini akan ditetapkan pada saat pelaksanaan kegiatan. Semoga Buku Panduan ini dapat membantu dosen untuk meningkatkan kuantitas dan kualitas kegiatan penelitian dan PkM sehingga hasil dari kegiatan yang dilakukan akan dapat bermanfaat bagi masyarakat.

Lampiran I



**Instrumen *Desk Evaluation* Proposal Penelitian Hibah Internal
Akademi Keperawatan Teungku Fakinah Banda Aceh
Tahun**

1. Judul Penelitian :
2. Bidang Ilmu :
3. Perguruan Tinggi :
4. Program Studi :
5. Pengusul
 - a. Nama lengkap :
 - b. NIDN :
6. Biaya yang diusulkan : Rp
7. Biaya yang rekomendasi : Rp

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1.	Perumusan masalah: a. Ketajaman perumusan masalah b. Tujuan penelitian	20		
2.	Peluang luaran penelitian: a. Publikasi ilmiah b. Pengembangan IPTEKS c. Pengayaan Bahan Ajar	30		
3.	Metode Penelitian: Ketepatan dan kesesuaian metode yang digunakan	25		
4.	Tinjauan Pustaka: a. Relevansi b. Kemutakhiran c. Penyusunan daftar pustaka	10		
5.	Kelayakan penelitian: a. Kesesuaian waktu b. Kesesuaian biaya c. Kesesuaian personalia	15		
Jumlah		100		

Keterangan Skor: 1 = Buruk; 2 = Kurang; 3 = Cukup; 4 = Baik; 5 = Sangat Baik

Nilai = Bobot x Skor

- Kriteria:
- | | |
|-----------|--|
| 0 – 150 | = Tidak diterima |
| 151 – 300 | = Diterima dengan dana tidak penuh |
| 301 – 400 | = Diterima dengan dana tidak penuh |
| 401 – 450 | = Diterima dengan dana tidak penuh |
| 451 – 500 | = Diterima dengan dana penuh (sesuai usulan) |

Banda Aceh,

()

Lampiran II



Instrumen Monitoring dan Evaluasi Penelitian Internal
Akademi Keperawatan Teungku Fakinah Banda Aceh
 Tahun

1. Judul Penelitian :
2. Peneliti
 - a. Nama Peneliti :
 - b. NIDN :
3. Tahun Pelaksanaan :
4. Biaya yang diusulkan : Rp.
5. Biaya yang direkomendasi : Rp.

No	Komponen Penilaian		Keterangan				Bobot	Skor	Nilai
1.	Capaian Penelitian		< 25%	25 - 50%	51 - 75 %	> 75 %	25		
2.	Publikasi Ilmiah		<i>Draft/belum ada</i>	<i>Submitted</i>	<i>Accepted</i>	<i>Published</i>	25		
		Nasional Terakreditasi							
		Nasional Tidak Terakreditasi (ber-ISSN)							
3.	Sebagai Pemakalah dalam pertemuan ilmiah		<i>Belum ada</i>	<i>Draft</i>	<i>Terdaftar</i>	<i>Sudah dilaksanakan</i>	10		
		Internasional							
		Nasional							
		Lokal							
4.	Hak Kekayaan Intektual: paten, paten sederhana. Hak cipta, merk dagang, rahasi dagang, desain produk industri, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi sirkuit terpadu		<i>Belum/tidak ada</i>	<i>Draft</i>	<i>Terdaftar</i>	<i>Granted</i>	10		
5.	Produk/Model/Prototype/ Desain/Karya Seni/Rekayasa Sosial		<i>Draft/belum ada</i>	<i>Produk</i>	<i>Penerapan</i>		25		
6.	Buku Ajar		<i>Draft/belum ada</i>	<i>Editing</i>	<i>Sudah Terbit</i>		5		
Jumlah							100		

Komentar Pemantau:

.....
.....
.....
.....
.....

Banda Aceh,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

Keterangan:

Skor: 1, 2, 4, 5 (1 = kurang, 2 = cukup, 4 = baik, 5 = sangat baik)

1. Capaian penelitian: Skor 5 = > 75 %, 4 = 51-75 %, 2 = 25-50 %, 1 = < 25 %
2. Publikasi ilmiah dalam jurnal nasional yang terakreditasi atau tidak terakreditasi : Skor 5 = published/accepted, 4 = submitted, 2 = draft/belum ada
3. Pemakalah pada pertemuan ilmiah internasional/nasional: Skor 5 = sudah dilaksanakan/terdaftar, 4 = draft, 2 = belum ada. Untuk pertemuan ilmiah lokal : Skor 2 = sudah dilaksanakan, 1 = submitted/draft
4. HKI: Skor 5 = granted/terdaftar, 4 = draft, 2 = belum/tidak ada
5. Produk/Model/Prototype/Desain/Karya seni/ Rekayasa Sosial: Skor 5 = penerapan/produk, 2 = draft/belum ada
6. Buku Ajar: Skor 5 = sudah terbit/proses editing, 2 = draft/belum ada.